**PŘIHLÁŠKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ NA PRONÁJEM BYTU**

**REZIDENCE DRDLA**

**Dostupné bydlení České spořitelny**

1. **Žadatel**

|  |  |
| --- | --- |
| jméno a příjmení |  |
| kontakt - telefon |  |
| kontakt – e-mail |  |
| datum narození |  |
| zaměstnavatel (název, adresa) [[1]](#footnote-1) |  |
| OSVČ (název, IČ) |  |
| název vykonávané profese |  |
| aktuální bydliště |  |
| trvalý pobyt |  |

1. **Spolužadatel** (vyplňuje se v případě, je-li žadatelů více – manželé, partneři)

|  |  |
| --- | --- |
| jméno a příjmení |  |
| kontakt - telefon |  |
| kontakt – e-mail |  |
| datum narození |  |
| zaměstnavatel (název, adresa) |  |
| OSVČ (název, IČ) |  |
| název vykonávané profese |  |
| aktuální bydliště |  |
| trvalý pobyt |  |

1. **Mám zájem o pronájem tohoto bytu v Rezidenci Drdla**

|  |  |
| --- | --- |
| **pořadí priority bytu** | **číslo bytu (dle karty bytu)** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |

1. **Celkový průměrný měsíční čistý příjem domácnosti** *(uváděje na jednotky Kč)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Kč.
2. **Předpokládané datum nastěhování do Rezidence Drdla: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
3. **Informace o dalších členech domácnosti, kteří budou v bytě bydlet (kromě osoby žadatele a spolužadatele)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| jméno a příjmení: | datum narození: | aktuální bydliště, je-li odlišné do aktuálního bydliště žadatele: | žák/student (max. do 26 let) ANO/NE | příbuzenský vztah k žadateli\*) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\*) Uveďte číslem, nebo slovem některou z následujících možností: 1 - manžel/ka, registrovaný(á) partner/ka; 2 - druh/družka, přítel/kyně; 3 – sourozenec; 4 – dítě; 5 - rodič/tchán, tchýně; 6- prarodič; 7 - žádný z výše uvedených vztahů

1. **Další informace o žadateli/spolužadateli**
   1. Jeden z členů domácnosti je držitelem průkazu osoby se zdravotním postižením (byty nejsou bezbariérové)

ano

ne

* 1. Žadatel/spolužadatel je samoživitel/ka

ano

ne

* 1. Alespoň jedna ekonomicky aktivní osoba má místo výkonu práce ve městě Žďár nad Sázavou nebo v Nemocnici v Novém Městě na Moravě.

ano

ne

* 1. *Vyplňují pouze domácnosti, kde žádný její člen nepracuje v podporované profesi:*

Ekonomicky aktivních osob je celkem \_\_\_\_ (*uveďte číslicí počet)* osob z celkového počtu \_\_\_\_ (*uveďte číslicí počet)* dospělých osob v domácnosti (mimo studentů do 26 let a dospělých osob trvale práce neschopných).

* 1. *Vyplňují pouze domácnosti, kde alespoň jeden její člen je pracuje v podporované profesi:*

V podporované profesi (tj. profese v odvětví bezpečnosti a ochrany obyvatel, zdravotnictví, sociálního zabezpečení, školství a vzdělávání, veřejné správy a administrativy) je celkem \_\_\_\_ (*uveďte číslicí počet)* osob z celkového počtu \_\_\_\_ (*uveďte číslicí počet)* dospělých osob v domácnosti (mimo studentů do 26 let a dospělých osob trvale práce neschopných).

1. **Povinné přílohy**
   1. **Originál potvrzení zaměstnavatele o zaměstnání žadatele na hlavní pracovní poměr v případě, že žadatel je zaměstnancem.**

Výše úvazku musí být minimálně 0,5.

Potvrzení bude obsahovat minimálně identifikační údaje zaměstnavatele, název vykonávané profese, období, na které je pracovní vztah uzavřen.

**Podporovanou** profesi je primárně profese vykonávána v rámci veřejného sektoru spadající do odvětví bezpečnosti a ochrany obyvatel, zdravotnictví, sociálního zabezpečení, školství a vzdělávání, veřejné správy a administrativy.

* 1. **Vyplněný příjmový dotazník** všech členů domácnosti pobírajících některý ze zde uvedených příjmů v případě, že žádný ze členů domácnosti nepracuje v podporované profesi.
  2. **Originál Výpisu z Centrální evidence exekucí** prokazujícího, že proti žadateli není vedena žádná exekuce
  3. **Originál Výpisu z Insolvenčního rejstříku** prokazujícího, že proti žadateli nebylo zahájeno insolvenční řízení
  4. **Originál Čestného prohlášení** Rezidence Drdla - Dostupné bydlení České spořitelny.
  5. Informace o zpracování osobních údajů žadatele při výběrovém řízení na pronájem bytu Rezidence Drdla - Město Žďár nad Sázavou
  6. Informace o zpracování osobních údajů žadatele při výběrovém řízení na pronájem bytu Rezidence Drdla - DBČS Žďár, s.r.o.

1. **Čestné prohlášení** 
   1. Prohlašuji, že jsem se seznámil s pravidly a podmínkami pro pronájem bytů v Rezidenci Drdla u vedenými na www.rezidencedrdla.zdarns.cz, a informacemi o zpracování osobních údajů žadatele na pronájem bytu uvedenými na straně 4 této přihlášky. Jsem si vědom, že uvedení nepravdivých údajů, stejně jako zamlčení požadovaných údajů má za následek vyloučení z výběrového řízení, ***a proto souhlasím s ověřením sdělených skutečností.*** Pokud se skutečnost uvedení nepravdivých údajů prokáže později, vylučuje toto žadatele z možnosti prodloužení trvání nájemní smlouvy.
   2. Prohlašuji, že pokud uzavřu nájemní smlouvu na byt v Rezidenci Drdla, budu mít v tomto bytě trvalé bydliště já a všichni členové tvořící se mnou domácnost v tomto bytě. Zřízení trvalého bydliště v Rezidenci Drdla prokáži městu Žďár nad Sázavou do 90 dnů od uzavření nájemní smlouvy na byt v Rezidenci Drdla,

podpis žadatele podpis spolužadatele

**Poučení pro žadatele, který se hlásí do výběrového řízení na pronájem bytu v Rezidenci Drdla**

*Způsob přihlašování do výběrového řízení:*

Do výběrového řízení na pronájem bytu v Rezidenci Drdla se přijímají pouze písemné přihlášky v listinné podobě na předepsaných tiskopisech. Řádně vyplněnou přihlášku vložte do obálky označené dle následujících pokynů:

Na čelní straně obálky, v místě, kde se obvykle píše adresa, bude uveden text „Výběrové řízení Rezidence Drdla, Neotevírat.“.

Do takto označené obálky vložíte vyplněný formulář přihlášky do výběrového řízení včetně všech jejich povinných příloh, obálku zalepíte a odevzdáte ji v termínu (nejpozději v den uzávěrky) na podatelnu Městského úřadu Žďár nad Sázavou, 1. patro. Přihlášky se přijímají v provozní době podatelny.

Žádost vypište co nejpřesněji a uvádějte pouze pravdivé údaje.

Po uzávěrce termínu budou podané přihlášky překontrolovány a pokud bude zjištěno, že žadatel nedoložil některou z povinných příloh, bude žadatel vyzván na jím uvedenou e-mailovou adresu a bude mu dána možnost tuto chybějící přílohu nejpozději do pěti dnů ode dne zaslání e-mailu doplnit. Pokud do stanoveného termínu chybějící příloha nebude žadatelem doplněna, přihláška bude vyřazena. Kompletní přihlášky budou předány bytové komisi k projednání. Výsledkem tohoto projednání bude seznam osob, které komise doporučí jako nájemce bytů v Rezidenci Drdla.

Na jakékoliv dotazy Vám odpoví bytový referent p. Karásek na tel. 566 688 135, e-mail: [jonas.karasek@zdarns.cz](mailto:jonas.karasek@zdarns.cz), nebo Mgr. Jana Mokrá, tel. 566 688 170, mob. 721 075 008, e-mail [jana.mokra@zdarns.cz](mailto:jana.mokra@zdarns.cz), popř. osobně v kanceláři, Městský úřad Žďár nad Sázavou, 4. poschodí, dveře č. 103, 104.

**Informace o zpracování osobních údajů žadatele při  
výběrovém řízení na pronájem bytu Rezidence Drdla**

(dle čl. 13 obecného nařízení o ochraně osobních údajů, dále GDPR)

Město Žďár nad Sázavou

**1. Kontaktní údaje správce osobních údajů a pověřence pro ochranu osobních údajů:**

Správce osobních údajů (dále správce): Město Žďár nad Sázavou, Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou,   
**tel:** 566 688 111,

**ID datové schránky:** ybxb3sz

**elektronická podatelna:**[posta@zdarns.cz](mailto:posta@zdarns.cz)

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. et Bc. Luboš Kliment, advokát a pověřenec pro ochranu osobních údajů, Ždírec 99, 588 13 Polná, tel: 776 233 879, email: kliment@akkliment.cz.

**2. Účel zpracování:**

Správce osobních údajů zpracovává Vaše osobní údaje pro účel posouzení splnění požadavků a dalších podmínek stanovených vlastníkem bytového domu a městem Žďár nad Sázavou, kladených na nájemce bytů Rezidence Drdla *NEBO* doporučení osob k uzavření nájemní smlouvy na byty v Rezidenci Drdla vlastníkovi bytových domů Rezidence Drdla.

**3. Právní základ zpracování:**

Zpracování Vašich osobních údajů je nezbytné:

a) pro posouzení podmínek stanovených vlastníkem bytového domu a městem Žďár nad Sázavou na nájemníky před uzavřením nájemní smlouvy dle čl.6, odst.1., písm. b) GDPR,

b) pro účely oprávněných zájmů správce dle čl.6, odst.1., písm. f) GDPR.

**4. Kategorie zpracovávaných os. údajů:**

a) u 1. žadatele a spolužadatele: jméno, příjmení, rodné příjmení, datum narození, telefon, e-mail, zaměstnavatel nebo IČ OSVČ, název vykonávané profese , aktuální bydliště, trvalý pobyt, informace o rodinném stavu, informace o bezdlužnosti vůči svému zaměstnavateli, příslušnému finančnímu úřadu, zdravotní pojišťovně a / nebo vůči České správě sociálního zabezpečení, Dostupnému bydlení České spořitelny a / nebo vůči České spořitelně, a.s. a městu Žďár nad Sázavou, informace o beztrestnosti, informace o neexistenci sankcí, exekucí a insolvence, informace o ukončení nájemního vztahu v posledních 5 letech z důvodu porušení povinností jako nájemce,

b) u dalších členů domácnosti, kteří budou v bytě bydlet: jméno, příjmení, rok narození, jejich vztah k žadateli (žadatelům).

c) u všech členů domácnosti, kteří budou v bytě bydlet: informace o zdravotním stavu, informace o vlastnictví nemovitostí vhodných k bydlení či družstevního podílu, informace o právu užívat obecní byt, služební byt, informace o procentní výši výdajů na nájem z čistých příjmů domácnosti, informaci o čistých příjmech domácnosti.

**5. Příjemci osobních údajů a rozsah předávaných osobních údajů:**

U žadatele, který bude bytovou komisí doporučen jako budoucí nájemce bytu v Rezidenci Drdla, se předává celá Přihláška do výběrového řízení na pronájem bytu Rezidence Drdla včetně všech jejích příloh

společnosti DBČS Žďár, s.r.o., Budějovická 1912/64b, Krč, 14000 Praha 4, pro účel uzavření nájemní smlouvy.

**6. Předávání osobních údajů do zahraničí:**

K předávání osobních údajů do zahraničí nedochází.

**7. Doba uložení osobních údajů:**

Osobní údaje uvedené na přihlášce k výběrovému řízení se ukládají po dobu stanovenou Spisovým a skartačním plánem, vydaným v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě.

**8. Práva žadatele vyplývající z GDPR:**

Právo na přístup k os. údajům, právo na opravu os. údajů, právo na výmaz os. údajů, právo na přenositelnost os. údajů, právo na vznesení námitky vůči zpracování os. údajů, právo na omezení zpracování os. údajů, tato práva lze uplatnit v souladu s GDPR.

**9. Právo žadatele podat stížnost u dozorového úřadu:**

Pokud zpracováním os. údajů bylo porušeno GDPR, má žadatel právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů (Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)).

Ve Žďáře nad Sázavou dne

Podpis žadatele: Podpis spolužadatele:

1. Vyplňte pouze jednu z možností [↑](#footnote-ref-1)